

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI VEDANO AL LAMBRO

Provincia di Monza e Brianza

Atto n. di Rep.

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONTROLLO
DEL TERRITORIO, AGGIORNAMENTO DELLA PERIZIA DI STIMA
SULLE AREE EDIFICABILI ED EMISSIONE AVVISI DI
ACCERTAMENTO ICI/IMU, TASI, TARSU/TARES/TARI, NONCHE’ IL
SUPPORTO ALL’INVIO DI SEGNALAZIONI QUALIFICATE
ALL’AGENZIA DELLE ENTRATE – CIG 7249904A09**

L'anno, addì del mese di in

Vedano al Lambro, nella Residenza Municipale posta in Largo Repubblica n. 3

avanti a me Dott. - Segretario Generale del Comune di Vedano

al Lambro (MB) - autorizzato dalla legge a rogare nell'interesse del Comune di

Vedano al Lambro gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi i Signori:

- Rag. Elisabetta Santaniello, nata a il, Titolare P.O. del

Servizio Finanziario, la quale interviene nel presente atto esclusivamente in nome,

per conto e nell'interesse del Comune di Vedano al Lambro, codice fiscale n.

03131650156, in forza del provvedimento del Sindaco n. del e

dell'art. 107 - comma 3 – lett. C) – del D. Lgs. n. 267/2000; -----

- Sig., nato a il e residente

in – Via – in rappresentanza

della Società con sede in

– codice fiscale: nella sua qualità di

..... della Società medesima, come risulta da documento

del Registro Imprese presso la Camera di Commercio di

depositato agli atti d'ufficio. -----

I suddetti componenti della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario

Generale sono certo mi chiedono di ricevere il presente atto. -----

PREMESSO: -----

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 19/10/2017 l'Ente ha

incaricato il Responsabile del Servizio Finanziario a svolgere una gara riservata

agli operatori economici in possesso dei requisiti di cui all'art. 112 del D.Lgs. n.

50/2016 per lo svolgimento dei servizi di cui all'oggetto del presente contratto; ---

- che in conformità al dispositivo della deliberazione di Giunta di cui sopra, il

Responsabile del Servizio Finanziario ha adottato la determinazione n.

..... del di indizione della suddetta gara riservata e di

approvazione dei relativi atti; -----

- che con successiva determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n.

..... del a conclusione della procedura di gara, il complesso

dei servizi in oggetto è stato affidato alla Società avendo

conseguito il punteggio più alto per l'offerta tecnica ed economica. -----

TUTTO CIO' PREMESSO: -----

- le parti volendo addivenire al presente contratto e ritenuta la premessa parte

integrante e sostanziale del presente contratto, tra la Rag. Elisabetta Santaniello nella

sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario e quindi in rappresentanza del

Comune di Vedano al Lambro, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lett. c) e seguenti del

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in base al provvedimento di nomina del Sindaco n.

..... del di seguito indicato in atto "Ente", e il Sig.,

nella sua qualità di della Società

..... di seguito indicata in atto "Società"-----

CONVENGONO E STIPULANO quanto segue: -----

Art. 1) OGGETTO - L'Ente affida alla Società lo svolgimento dei servizi descritti nel progetto tecnico allegato al presente contratto e più precisamente:-----

-.....

Art. 2) DURATA – Il presente contratto avrà la durata di anni 3 a partire dalla data di

..... e si intenderà risolto alla sua naturale scadenza, senza obbligo

di preventiva disdetta, diffida od altra forma di comunicazione espressa da parte

dell'Ente. Al termine del contratto tutte le pratiche avviate nel corso del contratto

continueranno a restare in capo al soggetto aggiudicatario e l'Ente si impegna a

pagarne il compenso dovuto. -----

Art. 3) IMPORTO - L'importo contrattuale presunto per tutto il periodo

dell'affidamento del servizio ammonta ad **€ 205.000,00 (diconsi Euro**

duecentocinquemila/00) IVA esclusa.-----

Art. 4) PAGAMENTI - l'Ente si obbliga al pagamento del corrispettivo così come

determinato in fase di gara e di seguito riportato:

.....

.....

In ogni caso l'aggio dovuto dall'Ente alla Società sarà pari al 20% del riscosso

mediante ruolo coattivo, per ogni tipologia di tributo. Il corrispettivo contrattuale

determinato dall'esito della gara è definitivo e vincolante per le parti. Ai fini della

liquidazione del compenso previsto, calcolato sulle riscossioni effettive come

previsto dalle norme dell'appalto e del presente atto, la Società aggiudicatrice dovrà

emettere fattura a cadenza mensile. -----

Le fatture, debitamente vistate dal Responsabile del Servizio per la regolarità della

prestazione, verranno pagate entro trenta giorni dalla data di presentazione. -----

Il compenso è al netto di IVA. -----

Art. 5) CONDUZIONE DELL'ATTIVITA' - la gestione del servizio è affidata al soggetto che deve provvedere a svolgere l'attività con i propri strumenti e con le procedure elaborate secondo la propria esperienza. -----

L'affidatario dovrà garantire i seguenti servizi minimi:

1.

2.

3.

Inoltre:

.....

.....

Art. 6) RISERVATEZZA E SEGRETO D'UFFICIO - Le notizie relative all'attività oggetto del presente contratto comunque venute a conoscenza del personale della Società affidataria, nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza delle informazioni (D.Lgs. 30.06.2003 n. 196), non devono essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate da parte del medesimo, o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente contratto.

A tale proposito è obbligo comunicare all'Amministrazione Comunale il nominativo del responsabile per il trattamento dei dati. -----

L'inosservanza di questa norma, in caso di accertata responsabilità del personale, comporterà, previa contestazione del fatto e controdeduzioni da parte della Società, l'obbligo per la stessa di allontanare immediatamente l'operatore che è venuto meno al divieto, e di perseguirlo giudizialmente in tutte le competenti sedi, preavvertendo l'Amministrazione Comunale. -----

La Società aggiudicataria manleva nel più ampio dei modi l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità e danno derivante dall'attività svolta e comunque in connessione con la medesima. -----

Art. 7) OBBLIGHI DELL'ENTE – l'Ente metterà a disposizione del soggetto aggiudicatario le proprie banche dati e gli eventuali documenti cartacei necessari allo svolgimento corretto delle attività. L'Ente si impegna altresì a recuperare ulteriori banche dati eventualmente richieste dalla società aggiudicatrice e gestite presso enti o società di servizi esterni al Comune. -----

L'Ente si obbliga altresì a: -----

1. Versare gli importi concordati e determinati (oltre IVA di legge), entro 30 giorni dalla data di spedizione della fattura. In caso di ritardo nei pagamenti il Comune è tenuto al pagamento di interessi di mora di cui al Decreto Legislativo 9.10.2002 n. 231 e sue modifiche come de Decreto Legislativo 9.11.2012 n. 192; -----

2. Registrare regolarmente e correttamente i pagamenti incassati; -----

3. Eseguire a mezzo di propri incaricati e sotto la propria responsabilità, un back-up di tutte le banche dati di cui al punto che precede, prima di renderle disponibili ai dipendenti della Società e periodicamente durante l'esecuzione del contratto; -----

4. Fornire adeguati sistemi di salvataggio anche automatico dei dati rielaborati dalla Società; -----

5. Notificare gli accertamenti emessi dalla Società entro il termine di 60 giorni dalla loro consegna e in ogni caso entro il termine di decadenza degli stessi. Nel caso di mancata notifica nei termini, l'Ente riconosce alla Società la percentuale prevista per il buon esito dell'accertamento. L'Ente conserva il diritto di verificare la correttezza degli accertamenti emessi dalla Società e di chiederne la revisione, adducendo giustificazioni tecniche in forma scritta, sollevando la Società da ogni

responsabilità patrimoniale e per danni; -----

6. Impegnare a bilancio, al momento della maturazione del diritto al compenso, le somme necessarie al pagamento dei corrispettivi pattuiti; -----

7. Nel caso in cui gli accertamenti siano oggetto di ricorso innanzi alla Commissione Tributaria, l'Ente si obbliga a costituirsi in giudizio tanto in primo che secondo grado, difendendo la legittimità dell'accertamento impugnato e affidando alla Società la difesa tecnica degli interessi comunali, la quale si avvarrà di professionisti di propria fiducia e senza ulteriori oneri per l'Ente; -----

8. Iscrivere a ruolo coattivo, entro i rispettivi termini di decadenza/prescrizione, gli avvisi di accertamento rimasti insoluti e procedere alla riscossione coattiva delle conseguenti cartelle di pagamento. In caso di mancata iscrizione a ruolo entro i termini sopra indicati, l'Ente sarà tenuto a versare alla Società l'aggio previsto dall'Art. 4 del presente contratto previsto per la riscossione coattiva. -----

9. A contratto scaduto, comunicare mensilmente l'iter dei contenziosi e l'esito dei pagamenti sugli accertamenti presentati dalla Società in quanto il compenso contrattuale è dovuto anche dopo la scadenza del contratto secondo quanto stabilito all'Art. 4 "Pagamenti" per tutti gli atti consegnati all'Ente entro il periodo di scadenza del presente atto; -----

10. Consentire, alla scadenza del contratto, l'accesso agli atti da parte della Società, per verificare l'esito degli accertamenti da lei emessi; -----

11. Per tutta la durata del presente contratto, l'Ente si impegna a non emettere autonomamente atti legati alle attività oggetto del contratto. Diversamente l'Ente riconoscerà alla società il compenso previsto per la propria attività. -----

Art. 8) OBBLIGHI DELLA SOCIETA' - la Società si impegna:-----

a) a provvedere al pagamento di tutte le spese inerenti e conseguenti lo svolgimento

dei servizi di cui al presente contratto, ivi comprese tutte le spese contrattuali.

b) ad organizzare l'attività mantenendo il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 112 del D.Lgs. n. 50/2016;-----

c) ad applicare a favore dei lavoratori dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Nazionale di Lavoro previste dalla normativa, siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative, o dagli eventuali accordi integrativi relativi alla località in cui si svolgono le prestazioni di lavoro; a rispettare le norme e procedure previste dalla legge ovvero, per i rapporti di lavoro diversi da quello subordinato ed in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, a corrispondere i compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo; -----

d) ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, igiene e tutela della salute sul luogo di lavoro;-----

e) a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;-----

f) a seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti nel progetto allegato al presente contratto con piena autonomia organizzativa e gestionale;-----

g) a trasmettere annualmente all'Ente una relazione sull'attività sociale.-----

Art. 9) GARANZIA DEFINITIVA – a garanzia del versamento delle somme riscosse nonché degli altri obblighi patrimoniali derivanti dall'affidamento del Servizio, l'aggiudicatario del servizio ha presentato garanzia definitiva stipulata con la società n. polizza

Art. 10) INFORTUNI E DANNI – RESPONSABILITA' – la Società aggiudicataria

risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose derivanti dalla propria attività di gestione, restando inteso che rimarrà a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati, senza diritto a compenso alcuno, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale.-----

La Società ha presentato polizza assicurativa n. di "Responsabilità Civile verso terzi e prestatori d'opera" stipulata con la compagnia del valore di € La polizza è in corso di validità e la società si impegna a comunicare all'Ente ogni modifica e/o integrazione sostanziale.-----

Art. 11) DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO – è vietato cedere od attribuire ad altri soggetti l'affidamento nella forma di subappalto, anche in forma parziale. E' nulla la cessione del contratto a terzi senza il preventivo assenso dell'Amministrazione Comunale.-----

Art. 12) PERSONALE – per i servizi oggetto del presente contratto, dovrà essere adibito personale idoneo all'espletamento degli stessi.-----

L'organizzazione del servizio, ivi compreso il personale da adibire al servizio stesso, costituisce un progetto operativo valutabile in sede di gara.-----

Il Comune rimane completamente estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intervengono fra l'affidatario ed il personale da questi assunto, né alcun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione Comunale se non previsto da disposizioni di legge.-----

Resta comunque inteso che dell'operato del personale sarà esclusivamente responsabile l'affidatario.-----

La sottoscrizione del contratto equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti e servizi e

che la ditta appaltatrice dovrà eseguire l'attività nella piena osservanza delle stesse.

Art. 13) ISPEZIONI E CONTROLLI – nella gestione del servizio l'affidatario opera in modo coordinato con gli Uffici Comunali, fornendo agli stessi la collaborazione richiesta in base alle proprie competenze. -----

Il servizio Tributi cura i rapporti con l'affidatario, svolgendo una funzione di indirizzo, e sovrintende sulla gestione, vigilando sulla correttezza degli adempimenti, in applicazione delle vigenti norme di Legge, Regolamenti e del contratto.-----

L'Amministrazione comunale può in qualunque momento e previo regolare preavviso disporre ispezioni e controlli dei quali verrà redatto apposito verbale, nonché richiedere documenti e informazioni.-----

Le eventuali contestazioni saranno notificate a mezzo raccomandata A/R all'affidatario, che potrà rispondere entro dieci giorni, o nel termine inferiore che sia ritenuto essenziale, qualora indicato nella comunicazione di addebito, dopodiché, se l'Amministrazione riterrà che ne ricorrano i presupposti, procederà all'applicazione delle penali e attiverà le azioni ed i provvedimenti che riterrà adeguati.-----

Art. 14) PENALITA' – qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente contratto si procederà all'applicazione di una penalità pari a € 200,00 (duecentoeuro/00) per ciascuna violazione accertata.-----

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la società affidataria avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione medesima.-----

Al recupero delle somme dovute a titolo di penale il Comune può procedere avvalendosi della cauzione prestata dall'affidatario.-----

Art. 15) DECADENZA – l'affidatario incorre nella decadenza del contratto nei

seguenti casi:-----

1) grave inosservanza degli obblighi previsti dall'atto di affidamento e dal relativo contratto;-----

2) mancato versamento delle somme dovute alle prescritte scadenze;-----

3) reiterati abusi o continuate irregolarità nella gestione del servizio;-----

4) fallimento o liquidazione coatta amministrativa;-----

5) subappalto del servizio.-----

Resta stabilito che il contratto si intende risolto senza ulteriore obbligo di pagamento da parte del Comune di alcuna indennità o compartecipazione qualora, nel frattempo, nuovi provvedimenti legislativi dovessero abolire l'oggetto dell'affidamento.-----

La decadenza dalla gestione non attribuisce al gestore alcun diritto ad indennizzo.----

Art. 16) CONTROVERSIE – le controversie che eventualmente dovessero sorgere in esecuzione del presente contratto, saranno risolte bonariamente, ove questo non fosse possibile il foro competente è quello di Monza.-----

Art. 17) PRESTAZIONI AGGIUNTIVE – in corso di contratto, l'Ente, può, a sua insindacabile discrezione e previa adozione di apposita determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario, richiedere l'attivazione dei seguenti servizi previsti all'art. 4 del Capitolato d'Oneri:-----

- Controllo dei fabbricati residenziali (PU3);-----

- Aggiornamento annuale della perizia di stima sulle aree edificabili (PU4);-----

- Invio segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate (PU7 e PU8).-----

In caso di attivazione degli stessi, la Società è obbligata ad applicare il prezzo/aggio offerto in sede di gara e le parti si impegnano a rispettare tutte le condizioni generali del presente contratto.-----

Oltre ai servizi oggetto dell'appalto e a quelli aggiuntivi di cui sopra, l'Ente affidante

potrà, in corso di esecuzione del rapporto, avvalersi dello stesso soggetto, per periodi limitati e motivate esigenze, per lo svolgimento di attività complementari non previste nel capitolato e nel presente contratto. In questo caso l'Amministrazione Comunale provvederà all'integrazione delle condizioni contrattuali e alla conseguente determinazione delle nuove obbligazioni operative, gestionali ed economiche.-----

Eventuali tributi locali in continuità e sostitutivi di quelli oggetto dei servizi affidati con il presente atto, istituiti da nuove disposizioni normative emanate in corso di contratto, saranno oggetto di affidamento alle stesse condizioni dei tributi sostituiti, sempre che non comportino un totale stravolgimento nella metodologia di gestione del rispettivo servizio.-----

Art. 18) TRACCIABILITA' – ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 la Società si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nelle transazioni in esecuzione del presente contratto.-----

Art. 19) TUTELA DELLA PRIVACY – ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, sono trattati e conservati nel rispetto della suddetta normativa per il periodo necessario all'attività amministrativa correlata. Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.-----

- Il trattamento è effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli.-----
- I dati sono trattati per finalità istituzionali.-----
- I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono tutti quelli contemplati dalla normativa vigente.-----
- In conformità a quanto disposto dall'art. 66 del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, i

servizi svolti in forza del presente contratto e relativi all'applicazione delle disposizioni in materia tributaria, sono considerati di rilevante interesse pubblico ai sensi degli articoli 20 e 21 del decreto stesso.-----

- Il titolare del trattamento per La Società è il Sig. Il responsabile del trattamento per l'Ente è il Responsabile del Servizio Finanziario pro-tempore ed incaricati sono tutti i dipendenti assegnati al servizio medesimo.

Art. 20) OBBLIGHI DI SICUREZZA – la Società è tenuta ad attenersi a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008; risponde dei danni causati a persone o cose provocati nell'esecuzione del servizio. Essa è tenuta ad osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di salute, sicurezza, e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro. Sono a suo carico gli obblighi e gli oneri in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali. La Società è responsabile della rispondenza alle norme di legge delle proprie attrezzature utilizzate, nonché dell'adozione di misure e cautele antinfortunistiche necessarie nell'esecuzione del servizio.-----

L'Ente garantisce la sicurezza dei dipendenti della Società operativi presso gli uffici comunali, dichiarando di osservare le norme di cui al D.Lgs. 81/2008. L'Ente si impegna a fornire alla Società le informazioni relative ai rischi specifici riguardo le misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. In particolare, l'Ente fornisce le informazioni relative alla propria valutazione dei rischi, ai piani di evacuazione e di emergenza.-----

Art. 21) RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO E RAPPORTI TRA COMUNE ED AFFIDATARIO – ogni rapporto intercorrente tra la Società e l'Ente, inerente la prestazione oggetto del contratto, è tenuto per la Società dal Sig. e, per l'Ente dal Sig. Alberto Rivero.

Art. 22) NORME FINALI – nessuna clausola, in contrasto al presente contratto ed

alla documentazione di gara non avrà efficacia se non approvata dall'Ente, previa comunicazione scritta alla Società affidataria che potrà chiedere la revisione delle condizioni previste dall'affidamento del presente appalto.-----

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, valgono le norme del Codice Civile, dei Regolamenti comunali, in quanto applicabili, e del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.-----

Art. 23) ALLEGATI AL CONTRATTO – fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti documenti allegati:-----

- progetto tecnico presentato in fase di gara da parte dell'aggiudicatario;-----
- offerta economica presentata in fase di gara da parte dell'aggiudicatario.-----

Le parti dichiarano di ben conoscere l'allegato al presente contratto, per averlo condiviso e sottoscritto, ed esonerano me Ufficiale Rogante dal darne lettura. -----

Il presente atto, formato in modalità elettronica, è stato redatto da personale di mia fiducia sotto il controllo di me Ufficiale Rogante, mediante l'utilizzo di strumenti informatici e si compone di n. pagine a video di cui n. pagine relative all'atto e n. pagine relative agli allegati. -----

Il presente contratto viene da me, Ufficiale Rogante, letto a video alle parti che riconosciutolo conforme alla loro volontà, insieme con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale e con certificati validi e conformi al disposto del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettere s) – f) del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). -----

- LA SOCIETA'
- L'ENTE
- IL SEGRETARIO GENERALE Dott.