



# Comune di Vedano al Lambro

## Provincia Monza e Brianza

Deliberazione n. 107

del 05/07/2019

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: MODIFICA E CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNO 2019-2020**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **cinque** del mese di **LUGLIO**, Solita sala delle Adunanze con inizio alle ore **13.30**

#### LA GIUNTA COMUNALE

presieduta dal Dott. Ing. Renato Meregalli, Sindaco, con la partecipazione del Vice Segretario Dott. Salvatore Domenico Ragadali ed alla presenza dei seguenti suoi componenti:

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
RENATO MEREGALLI	SINDACO	X	
PIETRO ROSSI	VICE SINDACO		X
SELENE DIRUPATI	ASSESSORE	X	
MARCO TREMOLADA	ASSESSORE	X	
MONICA SANVITO	ASSESSORE		X

**PRESENTI: 3**

**ASSENTI: 2**

ha assunto la seguente deliberazione:

**OGGETTO:  
MODIFICA E CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI  
BENI E SERVIZI ANNO 2019-2020**

Richiamato l'art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 recante *Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*, e in particolare:

Comma 1: Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;

Comma 6: Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

Comma 7: Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

Richiamato, l'art. 1, cc. 512-513, L. n. 208/2015:

Comma 512: Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. Le regioni sono autorizzate ad assumere personale strettamente necessario ad assicurare la piena funzionalità dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente, nei limiti del finanziamento derivante dal Fondo di cui al comma 9 del medesimo articolo 9 del decreto-legge n. 66 del 2014;

Comma 513: L'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica.

Preso atto che l'art. 1, c. 424, L. 232/2016 ha disposto quanto segue:

Comma 424: L'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019.

Richiamato l'art. 5 comma 5) DECRETO 16 gennaio 2018 , n. 14:

- regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.  
Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma.
  
- Comma 7) nel caso di regioni o di enti locali, ove risulti avviata la procedura di approvazione dell'aggiornamento annuale del programma triennale e dell'elenco annuale e nelle more della conclusione della medesima, le amministrazioni, secondo i loro ordinamenti, possono, motivatamente, autorizzare l'avvio delle procedure relative ad un lavoro previsto dalla seconda annualità di un programma triennale approvato e dall'elenco annuale dello schema di programma triennale adottato

CONSIDERATA la necessità di modifica ed inserire all'interno del programma biennale la seguente attività :

1. Progettazione nuovo polo culturale – importo complessivo 0,00 (€ 500.000,00 già ricompreso nel programma triennale delle opere pubbliche 2019 – 2021);

CONSIDERATO altresì di modificare il Responsabile Unico del Procedimento ora individuato con arch. Alberto Gaiani alle seguenti voci:

1. Asilo nido e servizi accessori – dott. Salvatore Ragadali;
2. Refezione scolastica – dott. Salvatore Ragadali;
3. Servizi assicurativi – dott. Salvatore Ragadali;
4. Fornitura in opera di telecamere – dott. Roberto Detti;

Visto l'allegato Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2019 – 2020, redatto sulla base dei dati pervenuti dai Responsabili di Servizio dell'Ente (Allegato);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli prescritti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RITENUTO necessario dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D. Lgs. 267/2000;

A VOTI UNANIMI favorevoli, espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1. di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2019 – 2020, risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2019 – 2020 e Bilancio finanziario 2019-2020).
2. di modificare e approvare lo schema di Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2019 – 2020 di cui all'Allegato, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione inserendo la seguente attività:
  1. Progettazione nuovo polo culturale – importo complessivo € 0,00 (€ 500.000,00 già ricompreso nel quadro economico del programma triennale delle opere pubbliche 2019 – 2021);
3. di modificare il Responsabile Unico del Procedimento ora individuato con arch. Alberto Gaiani alle seguenti voci:
  1. Asilo nido e servizi accessori – dott. Salvatore Ragadali;
  2. Refezione scolastica – dott. Salvatore Ragadali;
  3. Servizi assicurativi – dott. Salvatore Ragadali;
  4. Fornitura in opera di telecamere – dott. Roberto Detti;
4. di dare atto che:
  - le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2019 – 2020 sono previste nel Bilancio finanziario 2019 – 2020.
  - il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2019 – 2020 sarà pubblicato sul profilo di committenza del Comune di Vedano al Lambro, e all'Albo Pretorio comunale.
  - a decorrere dal **1 luglio 2019**, gli obblighi di pubblicità di cui al comma 2 dell'articolo 29 ed al comma 7 dell'articolo 21 del Codice dei contratti pubblici sono assolti utilizzando le nuove modalità rese disponibili dal Sistema a rete MIT (SCP) – fatto salvo quanto previsto per le stazioni appaltanti di ambito locale con sede nelle Regioni/Province autonome che hanno attivato un proprio sistema informativo, tra cui il Comune di Vedano al Lambro, che quindi pubblicherà sul sito dell'Osservatorio regionale i bandi/avvisi ed esiti di gara e i programmi di lavori, beni e servizi, secondo le indicazioni fornite dallo stesso Osservatorio;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE 03131650156**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	2.458.083,13	2.403.108,13	4.861.191,26
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.458.083,13</b>	<b>2.403.108,13</b>	<b>4.861.191,26</b>

Il referente del programma  
GAIANI ALBERTO

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE 03131650156

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si preclude di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F03131650156201900007	2019		NO		NO	ITC45	FORNITURE	65210000	FORNITURA GAS NATURALE PER EDIFICI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	GAIANI ALBERTO	12	SI	45.225,00	50.250,00	0,00	95.475,00	0,00				
F03131650156201900008	2019		NO		NO	ITC45	FORNITURE	65310000	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	PRIORITA MASSIMA	GAIANI ALBERTO	24	NO	290.000,00	290.000,00	0,00	580.000,00	0,00				
S03131650156201900001	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	90610000	SERVIZIO DI IGIENE URBANA	PRIORITA MASSIMA	GAIANI ALBERTO	7	NO	609.734,09	609.734,09	3.048.670,45	4.268.138,63	0,00				
S03131650156201900002	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	90513200	SMALTIMENTO RIFIUTI	PRIORITA MASSIMA	GAIANI ALBERTO	7	NO	262.890,74	262.890,74	1.314.453,69	1.840.235,17	0,00				
S03131650156201900003	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	50230000-6	SERVIZIO DI GLOBAL SERVICE	PRIORITA MEDIA	GAIANI ALBERTO	12	NO	163.000,00	163.000,00	163.000,00	489.000,00	0,00				
S03131650156201900004	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	77313000	SERVIZIO DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	PRIORITA MEDIA	GAIANI ALBERTO	36	SI	65.000,00	65.000,00	65.000,00	195.000,00	0,00				
S03131650156201900005	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	90620000	SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE	PRIORITA MEDIA	GAIANI ALBERTO	60	SI	41.800,00	41.800,00	125.400,00	209.000,00	0,00				
S03131650156201900006	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	50230000	SERVIZI TERRITORIALI ACCESSORI E DI FACCHINAGGIO	PRIORITA MEDIA	GAIANI ALBERTO	24	SI	100.000,00	100.000,00	200.000,00	400.000,00	0,00				
S03131650156201900009	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	80110000	ASILO NIDO E SERVIZI AGGIUNTIVI	PRIORITA MEDIA	RAGADALI SALVATORE DOMENICO	60	SI	371.250,00	371.250,00	1.113.750,00	1.856.250,00	0,00				
S03131650156201900010	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	55523100	REFEZIONE SCOLASTICA	PRIORITA MEDIA	RAGADALI SALVATORE DOMENICO	60	NO	404.183,30	404.183,30	1.212.549,90	2.020.916,50	0,00				
S03131650156201900011	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	66510000	SERVIZI ASSICURATIVI	PRIORITA MEDIA	RAGADALI SALVATORE DOMENICO	12	NO	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00	0,00				
S03131650156201900012	2019		NO		NO	ITC45	SERVIZI	51230000	FORNITURA IN OPERA DI TELECAMERE	PRIORITA MASSIMA	DETTI ROBERTO	12	SI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S03131650156201900013	2019		NO		SI	ITC45	SERVIZI	71240000-2	PROGETTAZIONE NUOVO POLO CULTURALE	PRIORITA MASSIMA	GAIANI ALBERTO	24	SI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Il referente del programma  
GAIANI ALBERTO

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma in quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11.
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi



**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE 03131650156**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma  
GAIANI ALBERTO

Note:  
(1) breve descrizione dei motivi



# Comune di Vedano al Lambro

## Provincia Monza e Brianza

*Servizio Tecnico*

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA<sup>1</sup>**

---

#### **IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO**

in ordine alla proposta di deliberazione di GIUNTA COMUNALE avente oggetto:

**MODIFICA E CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE  
ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNO 2019-2020**

esprime parere **favorevole**

Vedano al Lambro, 04/07/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

arch. Alberto Gaiani

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato, in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 Marzo 2005 n. 82.

---

<sup>1</sup> Ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, art. 49



# **Comune di Vedano al Lambro**

## **Provincia Monza e Brianza**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 107 DEL 05/07/2019**

**OGGETTO: MODIFICA E CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNO 2019-2020**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL SINDACO**

**DOTT. ING. RENATO MEREGALLI**

**IL VICE SEGRETARIO**

**DOTT. SALVATORE DOMENICO RAGADAL**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).