



COMUNE DI VEDANO AL LAMBRO

Provincia di Monza e Brianza

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 139 del 17/11/2014

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE A. MUSSI E G. AROSIO - ONLUS PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

L'anno duemilaquattordici addì diciassette del mese di Novembre alle ore 17:40, nella sala delle adunanze della Civica Residenza si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge.

Assume la Presidenza il Sig. MEREGALLI RENATO assistito dal Segretario Generale, SODANO UMBERTO

All'appello risultano:

MEREGALLI RENATO	Sindaco	Presente
CEGLIA ALESSANDRO	Vice Sindaco	Presente
BAIARDI INNOCENZA	Assessore	Assente
DIRUPATI SELENE MARIA	Assessore	Presente
TREMOLADA MARCO	Assessore	Presente

Totale Presenti 4 - Totale assenti 1

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE A. MUSSI E G. AROSIO - ONLUS PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 24.02.1992 n. 225 – Istituzione del servizio nazionale della protezione civile;

Visto il Decreto Legge 15.05.2012, n. 59 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della Legge 12.07.2012, n. 100 -Disposizioni urgenti per il riordino della protezione civile;

Vista la legge 11.08.1991 n. 266 – Legge quadro sul volontariato;

Vista la legge regionale 22.05.2004 n. 16 – Testo unico delle disposizioni regionali in materia di protezione civile;

Visto che questo Ente intende avvalersi della associazione Volontari di Protezione Civile A. Mussi e G. Arosio - Onlus, Via Lando Conti 6/8, Lissone, resasi disponibile, per lo svolgimento di attività di protezione civile nell'ambito del territorio comunale, in attuazione del dettato di cui alla legge 11.08.1991 n. 266;

Visto che tra l'Amministrazione e l'Associazione volontari di protezione civile è stata concordata apposita convenzione il cui schema viene allegato alla presente delibera, per lo svolgimento di attività in convenzione per il triennio 2014-2016, in particolare a supporto del Comando di Polizia Locale;

Rilevato che il sostegno all'iniziativa in oggetto, finalizzata a promuovere l'attività di protezione civile sul territorio:

- è conforme a quanto previsto dal Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 (art. 13, comma 1: "Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona ed alla comunità;
- corrisponde alla previsione contenuta nella Legge 5 giugno 2003, n. 131 (art. 7, comma 1: "... i Comuni ... favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà);
- rappresenta una modalità alternativa di erogazione del servizio pubblico e non una forma di promozione dell'immagine dell'Amministrazione e, di conseguenza, non si configura come attività di sponsorizzazione che, in base all'art. 6, comma 9 del decreto legge 31.05.2010 n. 78 non è più possibile effettuare;

Visti i pareri favorevoli, allegati quale parte integrante, espressi ai sensi dell'art. 49 – 1° comma d.lgs n. 267 del 18 agosto 2000 – in merito:

Con voti unanimi espressi nelle debite forme di legge,

DELIBERA

1. DI AVVALERSI, nel triennio 2014-2016, dell'Associazione Volontari di Protezione Civile A. Mussi e G. Arosio - Onlus, Via Tripoli 15/a, C.F. 94512510150, per attività di protezione civile a supporto del Comando di Polizia Locale con particolare riferimento alle attività di monitoraggio del territorio e la reperibilità nei casi di pericolosità improvvisa (tombini scoperti, piante e/o rami caduti sulla strada, chiusura strade in casi di urgenza, ecc.).
2. DI APPROVARE lo schema di convenzione per lo svolgimento di attività di protezione civile nell'ambito del territorio comunale tra il comune di Lissone e l'Associazione volontari di protezione Civile A. Mussi e G. Arosio - Onlus, Via Lando Conti, 6/8, Lissone, allegato alla presente deliberazione.

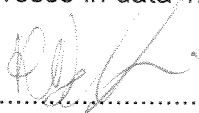
3. DI CONCEDERE, per le ragioni indicate in premessa, un contributo di € 10.400,00, annue, dando atto che lo stesso non è da intendersi come corrispettivo delle attività svolte dai volontari.
4. DI DELEGARE il Responsabile del settore Polizia Locale alla sottoscrizione della convenzione ed alla adozione di tutti gli atti conseguenti compresa l'adozione dell'impegno di spesa di € 1.750,00 per l'anno in corso e di € 10.400,00 annui per gli anni 2015 e 2016 sul cap. 1188;
5. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE A. MUSSI E G. AROSIO - ONLUS PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

Parere del Responsabile di Servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Parere favorevole espresso in data 12/11/2014

ROBERTO DETTI

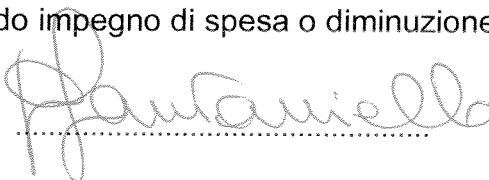


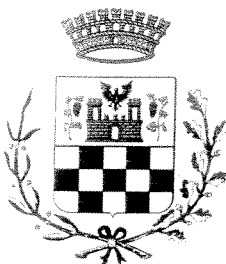
Parere del Responsabile di Servizio in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

☒ Parere favorevole espresso in data 12/11/2014

☐ Si omette non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrata

ELISABETTA SANTANIELLO





Comune di Vedano al Lambro

Provincia di Monza e Brianza

Convenzione tra il Comune di Vedano al Lambro e l'Associazione Volontari Protezione Civile Alberto Mussi e Gino Arosio ONLUS di Lissone

L'anno duemilaquattordici, addì _____ del mese di _____ presso la Sede Comunale

fra

l'Amministrazione Comunale di Vedano al Lambro in seguito chiamato Ente, partita IVA 00742750961 codice fiscale 03131650156, rappresentato dal responsabile del Settore Polizia Locale _____ nato a _____ il _____ il quale interviene in nome e per conto dell'amministrazione comunale in forza del decreto di nomina n. ____ del _____, domiciliato per la carica presso il Comune di Vedano al Lambro

e

l'Associazione di volontariato "Associazione Volontari Protezione Civile A. Mussi e G. Arosio ONLUS di Lissone" in seguito chiamata Associazione, codice fiscale 94512510150, con sede legale in Lissone, Via Tripoli 15, rappresentata dal legale rappresentante signor FRANCO GALEAZZI nato a Salsomaggiore Terme (PR) il 22/02/1961 domiciliato per la carica in Carlini 6, Seregno iscritta:

- nell'Elenco delle Associazioni del Dipartimento Protezione civile al prot. 84816 D6.35.1, in data 04/09/96
- nel Registro regionale del volontariato con decreto 5990 del 29/11/1996 e n. 13291 del 24/5/2000,
- nel Registro comunale delle associazioni del Comune di Lissone "Associazioni Combattenti d'Arma e Protezione civile" al n. 2 del 13/01/2003,

premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____ esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema di convenzione tra l'Associazione e l'Ente,
- che la Legge 11 agosto 1991, n. 266 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo a favore onde conseguire finalità di carattere sociale, civile e culturale,
- che la Regione Lombardia, in osservanza a quanto stabilito dalla Legge 11 agosto 1991, n. 266, ha approvato la Legge Regionale sul Volontariato n. 14 del 14/02/2008,

- che la Legge 24 febbraio 1992 n. 225, (e successive modificazioni dettate dalla Legge 12 luglio 2012, n.100) e l'art. 108 del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 112 prevedono le prassi di intervento delle associazioni di volontariato nelle attività di Protezione Civile e che il Decreto del Presidente della Repubblica 08 febbraio 2001 n. 194 ne disciplina le modalità di intervento,
- che La Regione Lombardia con la Legge Regionale 22 maggio 2004 n. 16 e DGR X / 581, e successive modifiche, prevede l'impiego del volontariato di protezione civile oltre che nelle emergenze, anche nelle attività di previsione e prevenzione;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 03/02/2010 è stato approvato il Piano di Protezione Civile comunale;

si conviene quanto segue:

1

**Art.1
(premessa)**

1. L'Ente, volendo garantire nell'ambito del territorio comunale i servizi di propria competenza (Previsione, Prevenzione e Soccorso in occasione di Calamità) e la promozione del volontariato di Protezione Civile, intende avvalersi dell'apporto dell'Associazione per le attività complementari di Protezione Civile così come previsto dalla vigente legislazione.
2. L'associazione prende visione del Piano di Protezione Civile comunale e, per quanto di sua competenza, si impegna ad attuarlo e a partecipare all'attività di aggiornamento e revisione dello stesso.
3. L'Ente si impegna a comunicare tempestivamente gli aggiornamenti al Piano di Protezione Civile affinché possano essere seguiti: fa fede l'ultima versione del piano.

**Art.2
(oggetto della convenzione)**

1. Oggetto della convenzione è lo svolgimento delle attività di supporto secondo quanto descritto nell'allegato "ATTIVITA' CONVENZIONATA", che forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. Nello svolgimento delle attività, i responsabili della gestione, nominati rispettivamente dall'Ente nella persona del R.O.C. - Comandante della Polizia Locale (o suo delegato) e dell'Associazione nella persona del Responsabile Operativo (o suo delegato) predispongono il programma operativo - od i programmi operativi - per la realizzazione delle attività oggetto della convenzione.

**Art.3
(garanzie)**

1. L'Associazione si impegna affinché le attività siano rese con continuità durante il periodo concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al responsabile nominato dall'Ente delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività.
2. I responsabili della gestione vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime siano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.
3. I responsabili verificano i risultati del programma operativo attraverso incontro alla consegna di ciascuna relazione prevista dall'art. 7.

Art.4
(preparazione del personale)

1. L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche (frequenza dei corsi di formazione e addestramento pratico) necessarie allo svolgimento delle attività servizio o delle prestazioni specifiche, nonché che i volontari posseggono i requisiti psicofisici e morali richiesti dalla legge per i volontari di protezione civile.

Art.5
(coperture assicurative del personale)

1. L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 4 della Legge 11 agosto 1991, n. 266.

Art.6
(strutture operative)

1. L'Associazione si impegna a comunicare al R.O.C. un calendario trimestrale indicando i vari turni di presenza e il recapito telefonico del responsabile della squadra reperibile. Tale calendario verrà trasmesso per conoscenza al locale Distaccamento Vigili del Fuoco ed alla Stazione Carabinieri di Monza competente per territorio, fermo restando che l'attivazione dell'associazione deve seguire le indicazioni riportate nella Legge n. 225 del 24 febbraio 1992 e D.P.R. n. 194 dell'8 febbraio 2001;
2. L'Associazione si impegna ad utilizzare i propri mezzi ed eventualmente altri in dotazione, per i compiti assegnati, per quanto riguarda il trasporto dei volontari e del materiale di pronto intervento;
3. Per l'attuazione del servizio l'Associazione si impegna ad eseguire una perlustrazione del territorio su percorso indicato dall'Amministrazione, per almeno 3 giorni la settimana tra le 21.00 e le 24.00 con personale e mezzi propri, al fine di prevenire l'insorgenza di eventuali fattori di rischio e di tutela ambientale, informandone tempestivamente la struttura comunale.

Art.7
(Oneri del Comune - Contributo spese)

1. L'Ente riconosce all'Associazione, per l'apporto e le attività fornite, la somma complessiva di € 10.000 (diecimila Euro) a titolo di rimborso spese onnicomprensivo forfettario per le spese sostenute per mezzi, assicurazioni, carburanti, Dispositivi di protezione individuale (DPI).
2. Detta somma viene erogata all'Associazione in quote posticipate a fronte di presentazione delle relazioni, semestrali e finale, previste nell'art. 10 della convenzione: il primo anno i pagamenti saranno subordinati all'approvazione del bilancio di esercizio dell'Ente.
3. I pagamenti sono subordinati alla favorevole verifica delle relazioni di cui sopra da parte del Comandante Polizia Locale.
4. L'Ente si impegna di dotare l'Associazione del necessario materiale di segnalazione di primo intervento: qualora non sufficiente si potrà accedere al magazzino comunale previa comunicazione al custode.

Art.8
(aggiornamento)

1. L'Ente pubblico si impegna a fornire occasioni concrete di riqualificazione ed aggiornamento ai volontari impegnati nello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, secondo modalità da concordare con l'Associazione.
2. L'Associazione è tenuta ad assicurare che i volontari partecipino alle iniziative di cui sopra.

Art. 9
(partecipazione alle attività)

1. L'Ente si impegna a chiamare l'Associazione per promuovere e valutare azioni in materia di Protezione Civile ed a consultare l'Associazione in occasione della redazione e aggiornamento del piano di emergenza comunale.
2. L'Ente pubblico si impegna inoltre a fornire supporti tecnici per divulgare congiuntamente informazioni circa gli obiettivi e l'attuazione della convenzione.

Art.10
(controlli e competenze)

1. Semestralmente e comunque al termine della validità della convenzione, l'associazione presenta al Sindaco ed al ROC una relazione sull'attività oggetto della presente convenzione al fine di svolgere azione di controllo e verifica delle attività previste nell'allegato 1;

Art.11
(validità della convenzione)

1. La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha validità fino al 31 dicembre 2016.
2. A partire dal giugno 2016, la parti potranno ridiscutere il rinnovo della presente convenzione, apportandone tutte le necessarie variazioni.
3. L'Ente pubblico può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida per provata inadempienza degli impegni assunti dall'Associazione senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione dei contributi dovuti all'Associazione fino al ricevimento della diffida.
4. L'Associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno quindici giorni, per provata inadempienza degli impegni assunti dall'Ente nella presente convenzione.

Art.12
(spese)

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, ed in particolare quelle derivanti dalle attività e servizi che l'Associazione si impegna a svolgere, sono a carico della stessa, la quale nulla avrà da pretendere oltre a quanto stabilito nell'art. 7.
2. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131 e viene redatta in esenzione dell'imposta di registro ai sensi dell'art.8, comma 1 della Legge 11 agosto 1991, n. 266 e dell'imposta di bollo ai sensi degli artt. 10, comma 8 e 17 del Decreto legislativo 4 dicembre 1997 n. 460.

Art.13
(rinvio a norma di legge - controversie)

1. Per quanto non contemplato nella presente convenzione, si rinvia alle norme vigenti regolanti la materia.
2. Le vertenze che dovessero insorgere tra l'Ente e l'Associazione, quale che sia la loro natura, saranno definite secondo le norme del Codice Civile e rimesse all'Autorità giudiziaria ordinaria stabilendo quale foro esclusivo il Foro di Monza.

**Convenzione tra il Comune di Veduggio al Lambro e
l'Associazione Volontari Protezione Civile Alberto Mussi e Gino Arosio ONLUS di Lissone**

Allegato 1

Attività convenzionata

L'attività convenzionata consta nel supporto alle strutture istituzionali dell'Ente, così come previsto sia dalla vigente legislazione nazionale che regionale e dall'art. 1 della presente convenzione e riguarda:

- A) l'intervento con impiego di volontari, mezzi, attrezzature e materiali di primo intervento in dotazione presso l'Associazione, a seguito di stato di emergenza dichiarato dalla competente Autorità di Protezione Civile che interessi il territorio comunale, eventuali chiamate dovranno seguire le indicazioni riportate nella Legge n. 225 del 24 febbraio 1992 e D.P.R. n. 194 dell'8 febbraio 2001;
- B) la collaborazione in occasione delle manifestazioni culturali e/o sportive contenute nel PEC (tre eventi collegati al GP d'Italia di F1 e 2 eventi nell'arco dell'anno), che si svolgono sul territorio comunale, con un congruo numero di volontari, ed eventuali altre manifestazioni che dovranno essere comunicate almeno 15 giorni prima della manifestazione;
- C) la disponibilità, di almeno due volontari, in caso di chiamata da parte del ROC o suo delegato, a seguito di necessità straordinaria ed eccezionale, per gli interventi straordinari c'è l'attivazione da parte del ROC che andrà concordata con riferimento al PEC. La disponibilità dell'associazione è tutti i giorni dalle ore 19,00 alle 07,00 e il sabato dalle 12,30 alle 07,00 del lunedì successivo).
- D) L'associazione garantirà un pieno supporto all'ente per la promozione di esercitazioni di protezione civile che vedano coinvolti tutti i soggetti necessari per testare i piani di emergenza comunali e/o intercomunale;
- E) il monitoraggio del territorio a tutela e controllo in materia igienico ambientale al fine di scoraggiare e contrastare i fenomeni di abbandono rifiuti nonché discariche abusive, garantendo tre sere alla settimana con un automezzo circolante sul territorio comunale e un equipaggio di due volontari in collegamento radio con la sala operativa dell'Associazione, con percorso e/o obiettivi da monitorare da definire unitamente con il Comandante di Polizia Locale;
- F) la comunicazione e segnalazione ai responsabili sia tecnici che amministrativi del comune, degli interventi di prevenzione necessari a minimizzare i rischi sul territorio;
- G) la disponibilità a collaborare, con l'ausilio dei soli volontari, con l'Ente pubblico per promuovere sul territorio il Volontariato;
- H) il concorso alla revisione del Piano di emergenza comunale, per quanto ascrivibile al Volontariato, nonché ai successivi adeguamenti;
- I) il concorso al potenziamento della funzionalità della U.C.L. così come previsto dalle indicazioni e direttive dei Dipartimenti della Protezione Civile nazionale, regionale e/o provinciale (Legge n. 225 del 24 febbraio 1992 e D.P.R. n. 194 dell'8 febbraio 2001);
- J) la disponibilità ad effettuare docenza ai corsi di "Introduzione alla Protezione Civile" presso le scuole primarie e secondarie in collaborazione con il Comando di Polizia Locale sulla base di corsi preventivamente concordati con il Servizio preposto dalla Prefettura ed altri organi istituzionali, in collaborazione con il Dipartimento di Protezione civile e il Provveditorato agli studi;
- K) la disponibilità ad effettuare docenza ai corsi di formazione rivolti alla cittadinanza sul sistema locale di Protezione Civile in collaborazione con le strutture istituzionali di riferimento per l'Ente presenti sul territorio provinciale col fine di promuovere la cultura del Volontariato di Protezione Civile;
- L) la creazione di un tavolo congiunto tra Ente ed Associazione per l'individuazione delle attività necessarie all'attuazione dell'attività convenzionata.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL Sindaco
MEREGALLI RENATO

IL SEGRETARIO GENERALE
SODANO UMBERTO

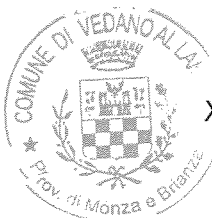
Il sottoscritto Segretario Generale

DISPONE

che la presente deliberazione:

- venga pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune dal giorno 25/11/2014 al giorno 10/12/2014 (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- venga comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 25/11/2014 (art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Vedano al Lambro, 25/11/2014



X IL SEGRETARIO GENERALE
SODANO UMBERTO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 06/12/2014, per essere decorsi dieci giorni dalla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune (art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)
- che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

Vedano al Lambro,

X IL SEGRETARIO GENERALE
SODANO UMBERTO