

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FIORI ILARIA
Indirizzo VIA MURA MANFREDI 38/A, 26012 CASTELLEONE (CR)
Telefono ab. 0374351318 cell.3398502038
PEC ilaria.fiori@pec.buffetti.it
E-mail ilaria.fiori1@gmail.com

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita Crema (Cr), 8/10/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

2002 – ad oggi

- ◆ Libera professionista nel riordino ed inventariazione degli archivi di enti pubblici e privati
 - Comune di Ticengo (Cr): archivio storico e di deposito (2005-2008)
 - Ospedale S. Spirito di Soncino (Cr) dal XVI sec. al 1967 (2005-2007)
 - Comune di Brebate (Bg): archivio di deposito (2008-2009)
 - Comune di Ospedaletto Lodigiano (Lo): archivio storico e di deposito (2008-2010)
 - Comune di Caravaggio (Bg): archivi enti assistenziali (2009-2010), archivio antico (1313-sec. XVIII) (2009 – 2011), archivio storico (2010 – in corso)
 - Comune di Ponte San Pietro (Bg): incarico di predisposizione del progetto di riordino ed inventariazione del comune e stesura del capitolato d'appalto per il conferimento del servizio e partecipazione in qualità di membro esterno alla commissione giudicatrice (2010)
 - Comune di Ossago Lodigiano (Lo): archivio di deposito 1990-2009 (2010)
 - Comune di Livraga (Lo): archivio di deposito 1985-2004 (2011)
 - Arpa Lombardia – sede di Milano: trasloco, riordino ed inventariazione archivio dell'U.O. Servizio Idrografico (2012 – 2013)
 - Comune di Parre (Bg): informatizzazione inventario archivio storico (2012)
 - Arpa Lombardia – sede di Milano: riordino ed inventariazione archivio dell'U.O. Servizio Idrografico - integrazione (2013 – in corso)
- ◆ Responsabile scientifica della società Si.Net Servizi Informatici di Legnano per il riordino ed inventariazione degli archivi cartacei:
 - Comune di Limbiate (Mi): archivio storico (sec. XIX-1949) (2009)
 - Comune di Agrate (Mi): archivio di deposito (2009 – 2010)
 - Comune di Cesate (Mi): archivio di deposito (2009 – 2011)

Schiavini dell'archivio di deposito dell'Università degli Studi di Bergamo (2002).

- ◆ Progetto annuale 'Gli Archivi...a scuola', nato nel 2006, in collaborazione con Marco Giovanni Migliorini: promozione della cultura attraverso gli archivi storici nelle scuole medie e superiori, interventi didattici presso il Liceo Classico 'Racchetti' di Crema (Cr) e la Scuola Media Statale di Soncino con pubblicazione dei quaderni didattici.
- ◆ Realizzazione alberi genealogici per famiglie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1996 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano
Facoltà di Lettere e Filosofia
Corso di laurea in lettere moderne con indirizzo archivistico-biblioteconomico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Dottore in lettere
Laurea specialistica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1998 - 1999
Archivio di Stato di Milano
Scuola di Archivistica Paleografia Diplomatica
Diploma in Archivistica Paleografia e Diplomatica
Diploma rilasciato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali

1990 - 1994
Istituto Magistrale Statale 'G. Albergoni', Crema (Cr)
Diploma di maturità magistrale
Diploma di istruzione secondaria

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza del sistema operativo Windows e degli applicativi Office (Word, Excel, Access, Internet Explorer ed Outlook).

Utilizzo degli applicativi per l'archiviazione/catalogazione documentale (Sesamo 3.2 e 4.1, Archimista 1.1).

Utilizzo dell'applicativo per la realizzazione di alberi genealogici (GenoPro).

PATENTE

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Patente B
 - Collaborazione con l'Archivio Storico Diocesano di Crema (Cr): studio, inventariazione e pubblicazione della documentazione storica.
 - Permessi speciali: autorizzazione n. 1037 di accesso all'Archivio Segreto Vaticano (Roma)