

codice utente/utenza: \_\_\_\_\_

**TASSA RIFIUTI – UTENZA NON DOMESTICA**  
**RICHIESTA DI ATTIVAZIONE/VARIAZIONE DEL SERVIZIO TARI**  
modulo da presentare entro 90 giorni dalla data di inizio del possesso o detenzione dell'immobile

La società / ditta \_\_\_\_\_

PARTITA IVA \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

Sede legale: via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

Sede attività: via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

Recapito per l'invio degli avvisi ordinari di pagamento:  Sede attività  Sede legale

oppure al seguente indirizzo E-mail \_\_\_\_\_

*Tale scelta sostituisce l'invio in formato cartaceo. Il sottoscritto dichiara che l'indirizzo e-mail indicato è valido e riferibile al contribuente, sollevando il Comune da ogni responsabilità per eventuali problemi di recapito non imputabili allo stesso.*

Titolare / Legale Rappresentante: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Scopo sociale / descrizione attività: \_\_\_\_\_

Categoria di utenza dell'attività svolta in prevalenza (vedasi Tabella): \_\_\_\_\_ codice ATECO \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**1) di occupare o tenere a propria disposizione dal \_\_\_\_\_ i locali e le aree sotto indicate:**

Proprietà  Affitto  Usufrutto  Altro: \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CATEGORIA \_\_\_\_\_ FOGLIO \_\_\_\_\_ MAPP. \_\_\_\_\_ SUB. \_\_\_\_\_

Aree tassabili Coperte (mq): \_\_\_\_\_ Aree scoperte operative (mq): \_\_\_\_\_ Aree scoperte non operative (mq): \_\_\_\_\_ Aree esenti (mq): da regolamento TARI\* \_\_\_\_\_

oppure:

**2) dal**  **di trasferire la sede di esercizio dell'attività nella seguente:**

Proprietà  Affitto  Usufrutto  Altro:

via  n.

CATEGORIA  FOGLIO  MAPP.  SUB.

Aree tassabili Coperte (mq):  Aree scoperte operative (mq):  Aree scoperte non operative (mq):  Aree esenti (mq): da regolamento TARI\*

oppure:

**3) dal**  **di variare la superficie da:**  **a:**

oppure:

**4) dal**  **di cambiare la denominazione/ragione sociale nella seguente:**

oppure:

**5) dal**  **di cessare l'attività sul territorio comunale.**

**A tal fine dichiara che i locali precedentemente occupati:**

sono stati venduti a

sono stati restituiti al proprietario  rimangono a propria disposizione

#### COMUNICAZIONI DEL CONTRIBUENTE

(ed eventuali richieste di riduzione ai sensi del regolamento TARI\*):

\*Il vigente regolamento per la disciplina della TARI (Tassa Rifiuti) è consultabile dal sito istituzione del Comune [www.comune.vedanoallambro.mb.it](http://www.comune.vedanoallambro.mb.it) nella sezione "Trasparenza Rifiuti" o nella sezione "TARI"

**Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che le indicazioni fornite sono rispondenti alla verità.**

**Si impegna inoltre a comunicare nel più breve tempo possibile ogni variazione dei propri dati di recapito e della propria situazione da cui consegua un diverso ammontare del tributo**

Vedano al Lambro,

FIRMA

#### ALLEGATI DA PRESENTARE:

- SCIA
- Planimetria dei locali con l'indicazione delle modalità di utilizzo degli spazi
- Contratto di affitto immobili
- Documentazione per l'eventuale richiesta di riduzione

**Accesso alla piazzola ecologica e fornitura sacchi:**

le utenze non domestiche possono accedere alla piazzola ecologica mediante la CEMCARD da ritirare presso l'Ufficio Tecnico.

Per la fornitura dei sacchi è necessario presentarsi all'Ufficio Tecnico (I piano) con la ricevuta del presente modulo oppure contattarlo ai seguenti recapiti:

tel. 039-2486.322 - .320 - E-mail: [sportellounicoedilizia@comune.vedanoallambro.mb.it](mailto:sportellounicoedilizia@comune.vedanoallambro.mb.it)

**Informazioni sulle condizioni di erogazione del servizio di gestione dei rifiuti:**

Tutte le informazioni relative alle condizioni di erogazione dei servizi di raccolta, trasporto, spazzamento e lavaggio delle strade, corrette modalità di conferimento dei rifiuti e le indicazioni per reperire la Carta della Qualità del Servizio, sono disponibili su sito Internet di CEM Ambiente: [www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it)

**Spazio riservato all'ufficio**


**TABELLA delle categorie di utenze non domestiche**

01. Associazioni, biblioteche, musei, scuole (ballo, guida ecc.)
02. Cinematografi, teatri
03. Autorimesse, magazzini senza vendita diretta
04. Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi
05. Stabilimenti balneari
06. Autosaloni, esposizioni
07. Alberghi con ristorante
08. Alberghi senza ristorante
09. Carceri, case di cura e di riposo, caserme
10. Ospedali
11. Agenzie, uffici
12. Banche, istituti di credito e studi professionali
13. Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta, commercio all'ingrosso
14. Edicole, farmacie, plurilicenza, tabaccai
15. Negozi di Antiquariato, cappelli, filatelia, ombrelli, tappeti, tende e tessuti
16. Banchi di mercato beni durevoli
17. Barbiere, estetista, parrucchiere
18. Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico, fabbro, elettricista)
19. Autofficina, carrozzeria, elettrauto
20. Attività industriali con capannoni di produzione
21. Attività artigianali di produzione beni specifici
22. Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie
23. Birrerie, hamburgerie, mense
24. Bar, caffè, pasticceria
25. Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi e formaggi, supermercati)
26. Plurilicenze alimentari e miste
27. Fiori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio
28. Ipermercati di generi misti
29. Banchi di mercato generi alimentari
30. Discoteche, night club

Le attività non comprese in una specifica categoria sono associate alla categoria di attività che presenta maggiore analogia sotto il profilo della destinazione d'uso e della connessa potenzialità quantitativa e qualitativa a produrre rifiuti.

**~ UFFICIO TRIBUTI ~**

Largo Repubblica, 3 – 20854 VEDANO AL LAMBRO (MB)

Il piano. Orari di apertura al pubblico:

**lunedì e mercoledì: 8.30-12.30 e 14.30-17.00 – venerdì: 8.30-12.30**

telefono: 039-2486339; 039-2486363; e-mail: [tributi@comune.vedanoallambro.mb.it](mailto:tributi@comune.vedanoallambro.mb.it)

## **INFORMATIVA PRIVACY** **"Regolamento 679/2016/UE" Informativa Interessati - Tributi**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Vedano al Lambro tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Vedano al Lambro garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

### **1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)**

Tutti i dati personali degli interessati sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei *database* informatici dell'Ente;
- gestione dei tributi comunali;
- gestione di incassi e pagamenti;
- gestione della corrispondenza;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

### **2. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Vedano al Lambro, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

### **3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)**

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4. Ai sensi dell'art 14 Regolamento 679/2016/UE per gli accertamenti tributari i dati potrebbero essere raccolti non direttamente dall'interessato, ma possono provenire dalla banca dati di altri enti pubblici.

### **4. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)**

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Vedano al Lambro, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Vedano al Lambro nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- uffici postali, spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

### **5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Vedano al Lambro. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune di Vedano al Lambro in Largo Repubblica 3 – 20854 Vedano al Lambro (MB).

### **6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione 10	00193	Roma	COPPOLA ROSA

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Vedano al Lambro in Largo Repubblica 3 – 20854 Vedano al Lambro (MB). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente ([dpo.privacy@comune.vedanoalambro.mb.it](mailto:dpo.privacy@comune.vedanoalambro.mb.it)) indicati sul sito web dell'Ente.

### **7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

### **8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

### **9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

### **10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)**

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso il Comune di Vedano al Lambro o presso altre P.A. o soggetti terzi.